Стратегии модернизации публичных библиотек в России и Свердловской области

Коптяева Марина Васильевна,
ученый секретарь
ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского»

Модернизация библиотек

Модельный стандарт общедоступной библиотеки (2014) – модель публичной библиотеки нового типа;

! Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 13 марта 2021 г. № 608-р) – стратегические приоритеты и показатели модернизации библиотек РФ, реформирование системы библиотек;

!! Профстандарт "Специалист по библиотечно-информационной деятельности" (2022 год) – структура портрета специалиста библиотеки нового типа;

!!! Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утв. Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809)

!!!! Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 11 сентября 2024 г. № 2501-р)

Методические рекомендации по выполнению показателей плана мероприятий («Дорожной карты») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017 – 2021 годы

Оценка соответствия общедоступных библиотек требованиям модельного стандарта осуществляется по следующим критериям:

1) удобный для пользователей режим работы;
2) наличие системы навигации по библиотеке;
3) благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
4) оборудованная зона оперативного обслуживания пользователей (**инф. стенд**, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
5) оборудованное пространство для чтения (**наличие бесплатного Wi-fi**, наличие открытых фондов, комфортная зона, **доступ к электронным базам**, комфортное освещение);
6) оборудованная зона для проведения культурно-просветительских мероприятий (подиум, **мультимедийное оборудование**, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места);
7) оборудованная площадка для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, **мультимедийное оборудование**, **наличие компьютеризированных мест**);
8) **наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки не менее 10 мест/для сельской библиотеки не менее 3 мест);**
9) закрытые рабочие места (комфортные места для индивидуальной работы);
10) оборудованная детская зона (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества**, развивающие игры**, **мультимедийное оборудование**);
11) оборудованная зона отдыха (**наличие бесплатного Wi-fi**, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг (вендинговые аппараты), стойки с периодическими изданиями и т.д.);
12) оборудованная зона для молодежи (подиум, **мультимедийное оборудование**, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие магнитно-маркерной доски с креплением для листа или блока бумаги (флипчарт));
13) наличие площади/помещения для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоны для оказания платных услуг посредством использования оргтехники **(принтеры, копиры, сканеры**);
14) оборудованная зона общего пользования (гардероб, санузлы).

КУЛЬТУРА
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

БИБЛИОТЕКА НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

«Болевые» точки по итогам мониторинга

- состояние зданий и помещений;
- техническая оснащенность;
- организация новых пространств для читателей;
- удобный для пользователей режим работы

Мониторинги на соответствие требованиям Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки

В мониторинге 2021 года приняли участие 815 библиотек
(98 % от общего количества муниципальных библиотек).
Всего 14 критериев. Каждый критерий равен 1 баллу.

В случае, если деятельность библиотеки соответствует указанным требованиям (критериям) и в сумме получает 10 баллов и более, то данная библиотека считается соответствующей требованиям Модельного стандарта.

= набрали 10 и более баллов 113 библиотек,
что составляет 14% от общего количества муниципальных библиотек

Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года

Негативные тенденции в развитии российских библиотек:

- недофинансирование комплектования фондов;
- неудовлетворительная материально-техническая база;
- недостаточный уровень информатизации;
- сокращение количества библиотек и количества времени работы библиотек

Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 ода

III. Развитие основных направлений библиотечного дела (требуется новая нормативная база)

1. Модернизация библиотечной системы
2. Развитие и сохранение библиотечного фонда России
3. Развитие информационных технологий и цифровая трансформация деятельности библиотек
4. Обеспечение равного и свободного доступа граждан к достоверной информации и знаниям
5. Кадровое обеспечение развития библиотечного дела
6. Научное и методическое обеспечение деятельности библиотек

Сценарии развития библиотечного дела: инерционный, базисный, инновационный

- **Инерционный:** уменьшение количества библиотек (4 тыс.), оптимизация сети, уменьшение объёма книжных фондов (17%), рост посещаемости (10-12%) за счёт клубно-досуговых форм работы

- **Базисный:** не интенсивное развитие, но видимое продвижение модернизации.

- Кол-во модельных библиотек - 1010 ед.

- Поступления новых книг – 12 млн. ед.

- Доля сотрудников в возрасте до 30 лет - 18% (к уровню 2019 г.), сейчас на уровне 7-10%

Под знаком Будущего!

Как трансформироваться, оставаясь БИБЛИОТЕКОЙ: баланс компонентов

Цифровая экономика





Коммуникации

Экономика впечатлений



Чтение





Событийность



Информационно-знаниевое направление



Культурно-досуговое направление



Международные тренды развития библиотек

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 25.09.2015 **г. Повестка дня в области устойчивого развития на период до** 2030 **г.**

Преобразование мира, улучшение качества жизни с помощью доступа к качественной информации



Стратегия развития библиотек Свердловской области до 2030 г.



***Стратегическое направление** 1*

Цифровая трансформация библиотек



***Стратегическое направление** 2*

Библиотека - информационный куратор



***Стратегическое направление** 3*

Комфортная и доступная среда библиотек



***Стратегическое направление** 4*

Квалификация персонала

Современная библиотека- что самое важное?

Ориентация не на фонды и чтение, а на целый комплекс жизненных, личностных и профессиональных потребностей, которые по-разному отражаются в их читательских предпочтениях

Открытый фонд, адекватный читательским интересам и потребностям.
Современные технологии, экономящие время, продуманная навигация

Зонирование. Комфортное пространство

Личность библиотекаря – «дружелюбный партнёр», соответствие в общекультурном и интеллектуальном плане продвинутой части аудитории

Опора на волонтёров, общественников, местные сообщества

1.Цифровая трансформация библиотек

- **Перевод основных процессов библиотеки на цифровые технологии**
- **Выравнивание ситуации по активности и уровню цифровизации библиотек с другими учреждениями культуры и науки**
- **Формирование у IT-партнёров отношение к библиотеке как к равноправному и перспективному партнёру**
- **Пополнение фонда электронными документами + удалённые информационные ресурсы. В перспективе - объединение библиотечных, архивных и музейных информационных ресурсов в единое цифровое культурное пространство**

5 этапов на пути от традиционной «аналоговой» до цифровой организации объединены в 3 группы

I.Оцифровка

1.Оцифровка информации
2.Систематизация информации

Процесс перехода от аналоговых или физических носителей информации к цифровым

II.Цифровизация

3.Автоматизация процессов
4.Оптимизация процессов

Процесс использования цифровых технологий для преобразования отдельных операций

III.Цифровая трансформация

5.Трансформация институтов

Серия глубоких изменений в культуре, сотрудниках, которые позволяют использовать новые образовательные и управленческие модели и трансформируют деятельность библиотеки

По материалам ассоциации EDUCAUSE (www.Educause.edu)



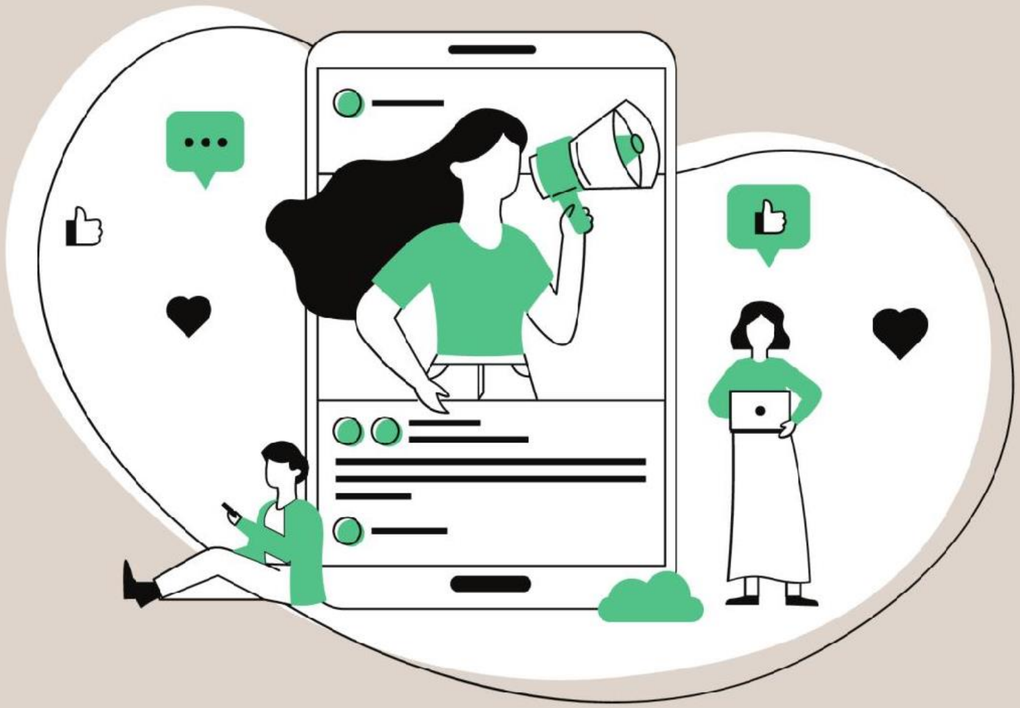
4.Квалификация персонала

• Профессиональная квалификация (hard skills) – компетенции, необходимые для работы в рамках конкретной производственной функции – корпоративные и узкопрофильные

• Трансмедийные компетенции, медийно-информационная грамотность: новая грамотность библиотекаря

• Надпрофессиональные навыки и умения (soft skills) – умение работать в команде, коммуникации, лидерство, организаторские способности, умение выходить из критической ситуации, владение культурой партнёрских отношений, умение следить за предпочтениями целевых групп и меняться самим

• Личностные качества: открытость, творческие способности, самоконтроль, инициативность, коммуникабельность, лояльность к чужому мнению



МИГ - новая грамотность библиотекаря

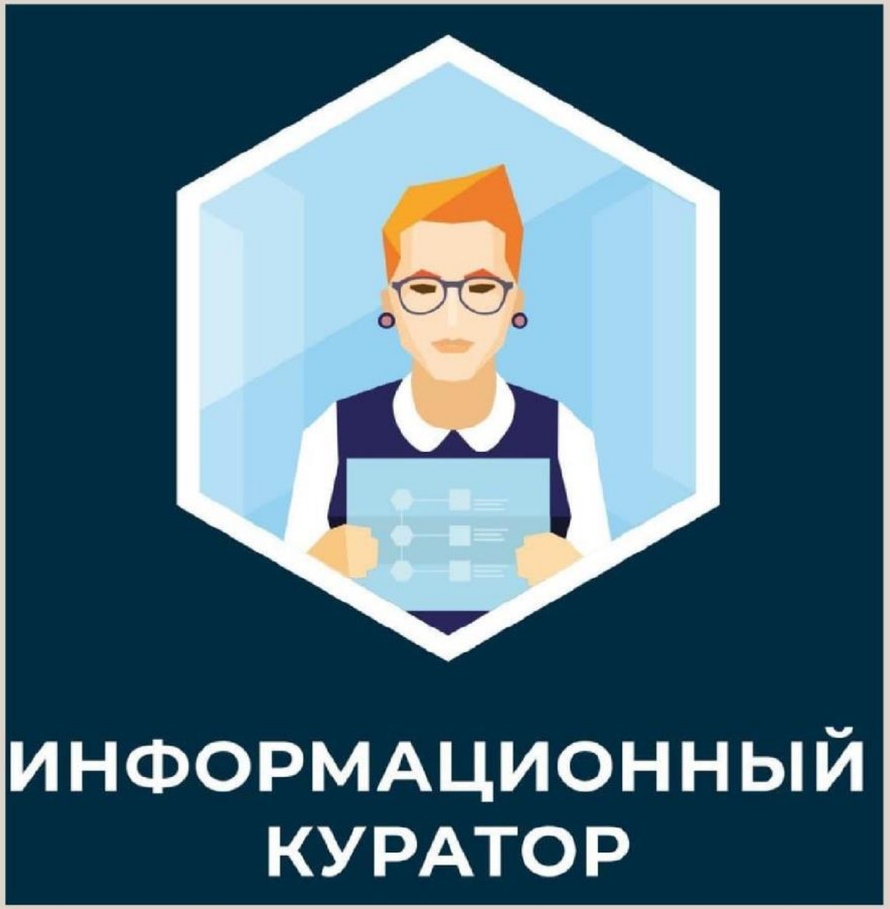
Инструменты коммуникации, сбора обратной связи, проведения опросов, групповой работы и решения задач в проектах - Miro, Trello, Mentimeter, Google-сервисы

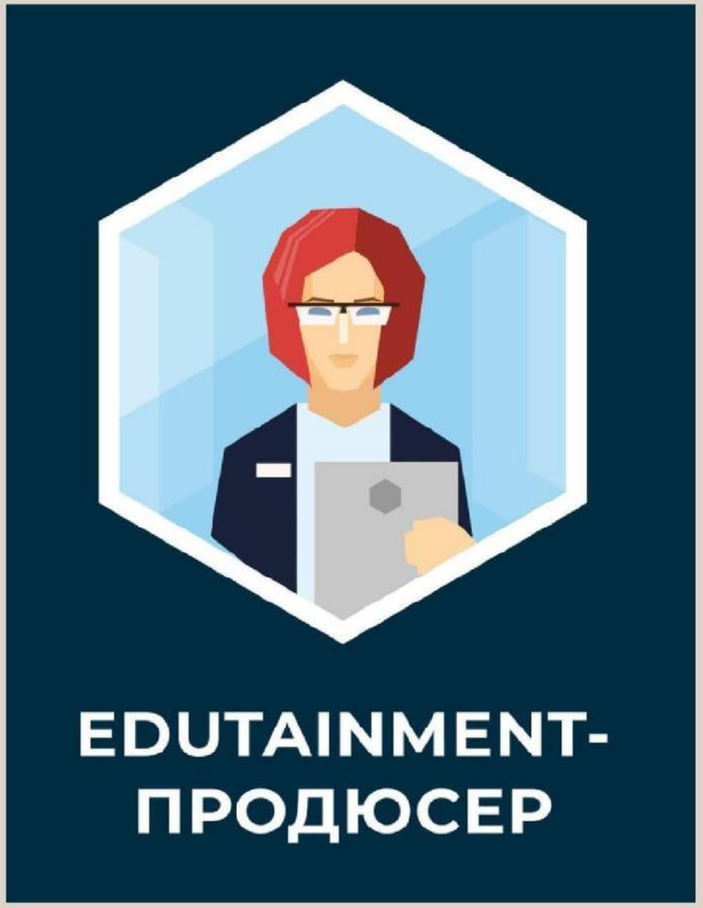
Визуализация, прикладные сервисы для создания инфографики, игр, виртуальных путешествий, таймлайнов; видео - и аудио редакторы, виртуальные выставки - LearningApp, Learnis, Kahoot, izi-travel, Tilda

Современные сервисы работы с текстом - перевод в различные форматы, преобразование текста, экспертиза

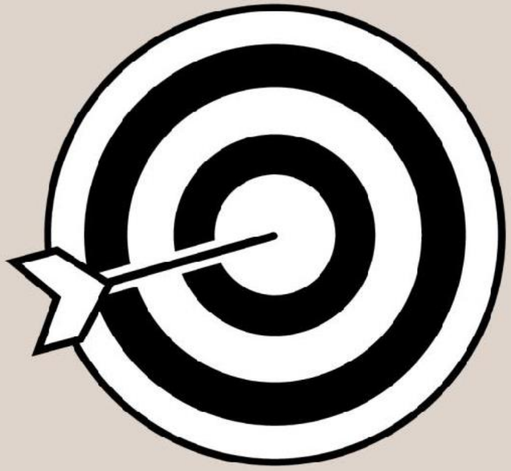
Атлас новых профессий: от профессии пенсионера к профессии будущего. Иркутский вариант







Важно знать!



Профессиональный стандарт

Современная характеристика профессии, результат объективного процесса развития квалификационных характеристик

Заменяет Единый квалификационный справочник профессий (ЕКС)

Документ в помощь образованию и работодателям

Будет применяться в библиотеках независимо от их ведомственной принадлежности

Работодатели

Профессиональный стандарт



01

Определение трудовых функций работников

02

Разработка штатных расписаний, должностных инструкций

03

Аттестация работников

04

Организация обучения и процедура независимой оценки квалификации

Образование и практический опыт 6-7 уровень



III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей	Код	A	Уровень квалификации	6

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Библиотекарь Ведущий библиотекарь Главный библиотекарь



Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности или Высшее образование – бакалавриат или Высшее образование (непрофильное) – бакалавриат и дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности
Требования к опыту практической работы	Для должности «ведущий библиотекарь» стаж работы в должности библиотекаря для лиц со средним профессиональным образованием не менее трех лет, для лиц с высшим профессиональным образованием не менее одного года Для должности «главный библиотекарь» стаж работы в должности ведущего библиотекаря не менее трех лет
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации по профилю деятельности (не реже одного раза в три года)

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
A	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей	6	Стационарное, внестационарное и дистанционное обслуживание пользователей	A/01.6	6
			Библиотечно-информационное обслуживание детей	A/02.6	6
			Библиотечно-информационное обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья	A/03.6	6
			Организация и проведение библиотечных культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятий	A/04.6	6
			Ведение библиотечных сайтов/порталов, сетевых социальных сервисов	A/05.6	6
B	Формирование, учет и обработка библиотечного фонда	6	Комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми ресурсами	B/01.6	6
			Учет и обработка библиотечного фонда	B/02.6	6
C	Организация и сохранение библиотечного фонда	6	Организация, обеспечение сохранности и безопасности библиотечного фонда	C/01.6	6
			Организация и технология работы с фондом редких и ценных книг, книжных памятников	C/02.6	6
			Микрокопирование и оцифровка библиотечного фонда	C/03.6	6
D	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового	6	Аналитико-синтетическая обработка документов	D/01.6	6
			Организация и ведение электронных/традиционных каталогов	D/02.6	6

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность	7	Справочно-библиографическое обслуживание в стационарном и дистанционном режимах	E/01.7	7
			Информационное обслуживание в стационарном и дистанционном режимах	E/02.7	7
			Создание библиографических, аналитических, полнотекстовых, мультимедийных библиотечных информационных продуктов	E/03.7	7
			Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации	E/04.7	7
F	Библиотечная исследовательская, методическая и проектная деятельность	7	Библиотечная исследовательская работа	F/01.7	7
			Библиотечная методическая работа	F/02.7	7
			Библиотечная проектная деятельность	F/03.7	7
G	Организация деятельности структурного подразделения библиотеки	7	Планирование работы структурного подразделения библиотеки	G/01.7	7
			Руководство работой структурного подразделения библиотеки	G/02.7	7
			Учёт и контроль работы структурного подразделения библиотеки, отчетность	G/03.7	7

Структура портрета специалиста

3.5.4. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ

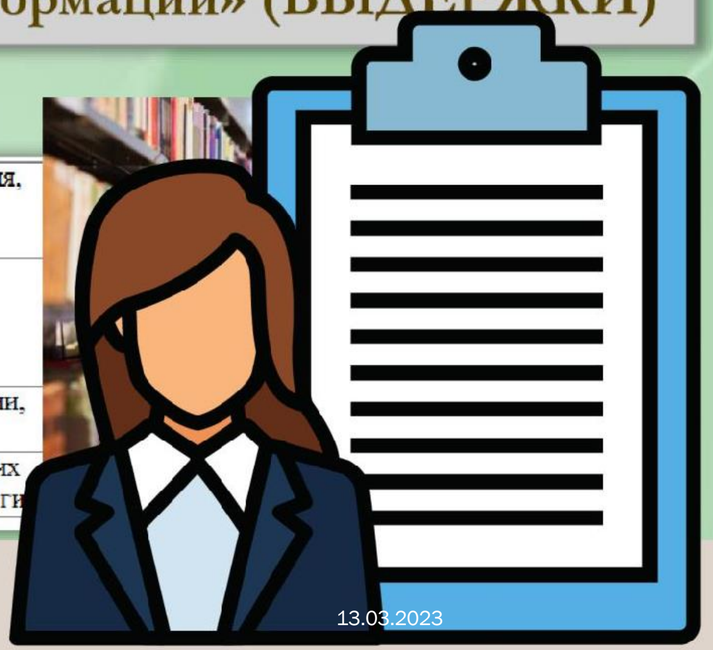
«Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации» (ВЫДЕРЖКИ)

Трудовые действия	Выявление местных и краеведческих изданий из документных потоков и массивов
	Ведение библиографического учета местных изданий как региональной составляющей государственной / национальной библиографии
	Сбор, прием на хранение и организация хранения неопубликованных (архивных) краеведческих документов
	Сбор, прием на хранение и организация хранения краеведческих музейных предметов и коллекций
	Экспертный анализ и отбор сетевых краеведческих документов для электронного краеведческого архива, формирование и ведение электронного краеведческого архива
	Создание и редактирование библиографических записей для

Необходимые умения	Выявлять и отбирать местные издания и краеведческие (печатные, неопубликованные и сетевые) документы из документных ресурсов
	Осуществлять библиографический поиск краеведческих документов и местных изданий в целях библиотечно-информационной деятельности
	Использовать методики и технологии работы с архивными документами и музейными предметами, в том числе обеспечивать прием, учет, обеспечение сохранности, экспонирование
	Осуществлять аналитико-синтетическую обработку краеведческих документов и местных изданий
	Создавать и редактировать авторитетные записи для региональных авторитетных файлов
	Использовать технологии корпоративной библиографической обработки

Необходимые знания	Основы библиотековедения, библиографоведения, документоведения, библиотечно-информационной деятельности, библиотечного краеведения
	Нормативные правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, архивному и музейному делу, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных
	Основы историографии, археографии, источниковедения, этнографии, музееведения, архивоведения
	Критерии и принципы отбора печатных и электронных краеведческих документов для включения в краеведческие ресурсы, фонды, каталоги







Часть 6 «Персонал библиотеки»

6. Персонал библиотеки

№ строки	Штат библиотеки на конец отчетного года, ед	Численность работников, чел														
		всего	имеют инвалидность (из графы 3)	из них основной персонал библиотеки (из графы 3)												
				всего	из них (из графы 5)		из них имеют образование (из графы 5)				в том числе со стажем работы в библиотеках (из графы 5)			в том числе по возрасту (из графы 5)		
					прошли повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным предоставлением услуг инвалидам	высшее		среднее профессиональное							
							всего	из них библиотечное (из графы 8)	всего	из них библиотечное (из графы 10)	от 0 до 3 лет	от 3 до 10 лет	свыше 10 лет	до 30 лет	от 30 до 55 лет	55 лет и старше
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
19																



Дополнительное профессиональное образование в форме 6-НК



Ключевые навыки для Индустрии 4.0

(по мнению главного эксперта-хедхантера Рунета Алёны Владимирской)



01

Специалисты на стыке профессий и отраслей, междисциплинарность и кроссплатформенность

02

Агрессивная адаптивность - способность обучаться быстрее, чем развивается рынок

03

Умение вписаться в экономику впечатлений, эмоции и ценности вместо продуктов и услуг

04

Самое трудное - "включить мозги" - не только алгоритмы и технологии, но идеи и предложения

13.03.2023

Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

ТРАДИЦИОННЫЕ РОССИЙСКИЕ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫЕ ЦЕННОСТИ

- жизнь
- достоинство
- права и свободы человека
- гражданственность
- служение отечеству
- высокие нравственные идеалы
- крепкая семья
- созидательный труд
- приоритет духовного над материальным
- гуманизм
- милосердие
- справедливость
- коллективизм
- взаимопомощь и взаимоуважение
- историческая память и преемственность поколений
- единство народов России

Источник: указ «О Стратегии национальной безопасности РФ

Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

Основные направления:

1) формирование патриотизма, гражданственности и ответственности за судьбу Отечества;
2) укрепление межнациональных и межконфессиональных отношений;
3) сохранение, укрепление и популяризация традиционных семейных ценностей;
4) работа по популяризации историко-культурного наследия малой Родины;
5) содействие в осуществлении заботы о достойной жизни старшего поколения;
6) защита и поддержка русского языка как языка государствообразующего народа и русской литературы.

ВКЛАД В СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОЙ И ИСТОРИЧЕСКОЙ НЕЗАВИСИМОСТИ РОССИИ

- внимание к формированию фондов библиотек, качеству комплектования;
- РНБ готовит методические рекомендации по формированию ядра библиотечного фонда – редакция качественных критериев: усиление воспитательной и культурной роли библиотек;
- внимание к исследовательской работе, посвященной изучению фондов как историко-культурного наследия;
- любовь к Отчеству начинается с любви к своему краю – краеведение наше все!
- Режим хранения? Большинство библиотек РФ в неприспособленных для фондов помещениях.

Реставрации требуют 2,5 млн документов!!!

Центры консервации и реставрации открылись – 6 в 2023 году, 4 в 2024, до 2030 года их будет 40.

ПРИОРИТЕТЫ БИБЛИОТЕЧНОГО СООБЩЕСТВА

- усиление роли общественных движений;
- межведомственное взаимодействие (консолидация);
- специализация федеральных, а затем и региональных библиотек; РГБ – кадры и технологии, РНБ – фонды и научная работа;
- взаимодействие с библиотеками новых территорий;
- технологическая независимость;
- вклад в сохранение культурной и исторической независимости России

в числе приоритетов

- РБА должна стать платформой взаимодействия библиотек и государства;
- создание объединенных ИТ-платформ и сервисов для всего библиотечного сообщества;
- корпоративные проекты (АРБИКОН, ЛИБНЕТ, др.)
- межведомственное взаимодействие как одна из болевых точек; совместная работа не всегда и не везде…Ведомственная разобщенность библиотек имеет давний и системный характер
- **Межведомственный совет по развитию библиотечного дела при Министерстве культуры Российской Федерации;**
- **Совет по развитию библиотечного дела Свердловской области (создан в декабре 2022 года)**

РОЛЬ КУЛЬТУРЫ и библиотек ВОЗРАСТАЕТ

- «… мир теряет устойчивость… снижение влияния Запада… формирование нового миропорядка…»
- Суверенитет России – независимость и свобода страны в определении своего развития и культуры
  Культура как фактор национальной безопасности, основа преемственности и консолидации общества, политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей
- Традиционные ценности – нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской идентичности и единого культурного пространства страны
- Библиотека – именно то место, где сконцентрированы все духовно-нравственные ценности

Библиотека – стратегический ресурс государства
Библиотека – мировой культурный код, все начинается с книги.
Библиотека – «пехота», «царица полей» культуры

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года утверждена распоряжением Правительства РФ от 11 сентября 2024 г. № 2501-р

В числе приоритетных направлений:

– создание условий для всестороннего развития, творческой самореализации;
– стимулирование просветительской и патриотической работы среди молодёжи на базе музеев, клубов, культурных центров;
– **развитие библиотечного дела**, в том числе путем создания общероссийской системы координационных центров по работе с фондами библиотек различной ведомственной принадлежности, а также сети **региональных центров консервации и реставрации**, их материальное и ресурсное обеспечение, усиление федеральной поддержки региональных центров по работе с книжными памятниками;
– формирование **единого информационного пространства знаний** на основе оцифрованных библиотечных, архивных, музейных фондов, собранных в НЭБ, общенационального интерактивного энциклопедического портала, других научно верифицированных источников знания и национальных электронных архивов по различным отраслям и сферам деятельности;
– полноценная интеграция новых регионов страны в российское культурно-гуманитарное пространство;
– обновление и развитие учреждений культуры как в крупных, так и в малых городах и сёлах.

«…Определить следующие национальные цели развития Российской Федерации напериод до 2030 года и на перспективу до 2036 года:

1) сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи;
2) реализация потенциалакаждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности;
3) комфортная и безопасная среда для жизни;
4) экологическое благополучие;
5) устойчивая и динамичная экономика;
6) технологическое лидерство;
7) цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы».

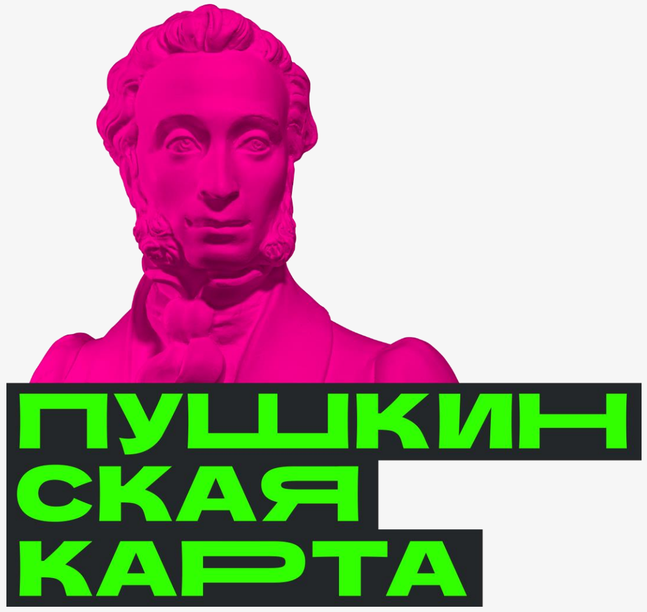
2025 год
Программа «Земский работник культуры»

Единовременная выплата – 1 миллион рублей.

За переезд на Дальний Восток и в новые регионы – выплата до 2 миллионов рублей.

Для получения этой суммы необходимо выбрать одну из вакансий и заключить трудовой договор на срок не менее 5 лет.

– Программа «Пушкинская карта» продлена до 2030 года.



– Финансирование программы:

2025 год – 12 миллиардов рублей

2026 год – 22,7 миллиарда рублей

2027 год – 26,8 миллиарда рублей

Всероссийское библиотечное движение «Вместе сильнее»

Организатор – Белгородская государственная универсальная научная

библиотека Цель – содействие консолидации деятельности библиотек разных

систем

и ведомств Российской Федерации в условиях СВО.

Деятельность рабочей группы Движения
по четырём направлениям:

1) Летопись_СВО – разработка методических рекомендаций
по сохранению памяти о событиях и участниках СВО;
2) Статистика_СВО – разработка рекомендаций по статистическому
учёту библиотечной деятельности в период СВО;
3) Конкурс_СВО – разработка положения конкурса на лучшую
работу библиотеки в период СВО;
4) Ресурс_СВО – разработка ТЗ для создания виртуального ресурса,

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА ОБОРОНЫ**

г. Москва, 119160

«20» сентября 2024 г. № 172/1/1867

На №

Высшим должностным лицам
субъектов Российской Федерации

Субъекты Российской Федерации реализуют комплекс мероприятий поддержки военнослужащих – участников специальной военной операции (далее – СВО) и членов их семей, который включает медико-психологическую реабилитацию, социализацию через культурно-досуговые и спортивные мероприятия, трудовую адаптацию, содействие в трудоустройстве и иные меры социальной поддержки данной категории граждан.

В рамках информационного сопровождения указанной деятельности региональными органами государственной власти и местного самоуправления, заинтересованными организациями (учреждениями) в открытых источниках размещаются различные материалы о военнослужащих – участниках СВО.

Вместе с тем принимаемые в ряде случаев меры по сокрытию личностей военнослужащих – участников СВО неэффективны, так как имеют место многочисленные факты раскрытия их персональных данных, ведомственной принадлежности, а также публикации других значимых сведений (оказываемые им меры социальной поддержки, примененные в их отношении поощрения, получение ими гуманитарных грузов, некрологи и т. п.).

По мнению специалистов в области безопасности, массив информации, содержащий обобщенные данные о военнослужащих – участниках СВО и членах их семей, может быть использован спецслужбами иностранных государств, оппозиционными структурами, мошенниками и иными криминальными элементами, в том числе действующими с территории Украины.

ПРАВИТЕЛЬСТВО
Свердловской области
01.10.2024
Вх.№ 45541

В целях обеспечения защиты прав и свобод военнослужащих и членов их семей при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, прошу Вас поручить при обработке персональных данных строго руководствоваться положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими обработку персональных данных граждан Российской Федерации.

В.Горемыкин

Всероссийский конкурс на лучшую работу библиотеки в период специальной военной операции

– В рамках Всероссийского библиотечного движения «Вместе сильнее»
– Конкурс проводится в 3 этапа в период с 3 февраля по 30 апреля 2025 года

Номинации

1. Сохранение памяти о событиях и участниках СВО (#МемориалиZация)
2. Партнерская коллаборация библиотек (#СотрудничестVo)
3. Воспитание патриотизма и формирование гражданской ответственности (#ПатриотиZм)
4. Информационно-правовое сопровождение различных групп населения (#СодействиVе)
5. Организация адресной социально-бытовой помощи нуждающимся гражданам (#НаVигатор)
6. Организация волонтерской помощи гражданскому населению и военнослужащим (#ДоброVольцы)
7. Культурная реабилитация, книготерапевтическая и психологическая поддержка (#БиблиоZабота)