



Готовим сани летом:
о подготовке к конкурсам
создание модельных библиотек,
создание детских центров,
выявления лучших практик работы





О чём будем говорить сегодня:

1. Сроки федеральных и областного конкурсов
2. Почему работу нужно начинать уже сейчас
3. Что можно (нужно!) успеть сделать за лето
4. Комплекты документов
5. Критерии оценки заявок
6. Секреты успеха



Почему работу нужно начинать уже сейчас?

- **срок подачи ВСЕХ заявок в проектный офис СОУНБ до 15 декабря**
- установить контакт с вашим работодателем = **софинансирование**
 - техническое обследование
 - капитальный ремонт
 - профессиональный дизайн проект
 - комплектование
- необходимость познакомиться с методическими рекомендациями конкурса
- большой и сложный комплект документов!!!
- видеовизитка
- исследование
- концепция, как часть пакета документов
- дизайн-концепция, как часть пакета документов



Всероссийский конкурс среди библиотек для выявления лучших практик работы



О ПРОЕКТЕ / ПОДГОТОВКА К КОНКУРСУ (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) / РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) /
ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ (БИБЛИОТЕКИ И ДОМА КУЛЬТУРЫ) / ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ / ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ / БРЕНДБУК /
ЖУРНАЛЫ / ОТЧЕТЫ / ГЕНИЙ МЕСТА / КОММУНИКАЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ / СВЕТ

ГОД ПУБЛИКАЦИИ: ☒ 2019 (1) ☒ 2023 (1) ☒ 2024 (2)

О ПРОЕКТЕ



ПАСПОРТ ФП «СОХРАНЕНИЕ
КУЛЬТУРНОГО И
ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части комплектования книжных
фондов



ПАСПОРТ НП «СЕМЬЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 33 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части создания модельных
муниципальных библиотек



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2025 № 2122 «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПП
РФ № 317»



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ В РЕД.
ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2024 № 1885



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ
07.05.2024 № 309

О национальных целях развития
Российской Федерации на период до



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ОТ 20.10.2023 №
1749

О выделении изъятий в капитал

Практика – это проект, программа, цикл мероприятий, творческие инициативы и др., проводимые как на регулярной, так и на разовой основе, в рамках реализации которых разрабатываются и используются разнообразные методы, приемы и форматы работы с целью достижения конкретных результатов

Сроки приема заявок – 1-е полугодие 2027 года

Финансирование = 2,95 млн рублей (фед ср-ва) + 488,4 тыс. руб. (регион. Средства) = 3 438 400 тыс руб.

Кто участвует? Государственные и муниципальные библиотеки
20 заявок от региона

Форма проведения – в электронном виде

Кураторы в регионе – НМО СОУНБ

ВАЖНО! Подаваемая практика **должна быть уже реализована в срок не более 3 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе библиотек**



Почему работу нужно начать сейчас?

- установить контакт с вашим работодателем (софинансирование)
 - необходимость познакомиться с практиками других участников
 - определится со своей практикой
 - большой комплект документов
 - видеовизитка, как часть пакета документов
 - сложные для восприятия методические рекомендации
-
- **срок подачи ВСЕХ заявок в проектный офис СОУНБ до 15 декабря**



Всероссийский конкурс среди библиотек для выявления лучших практик работы

Комплект документов – подводные камни

1. Анкета, заполненная по форме
2. План мероприятий («дорожная карта») с указанием этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий, предусмотренных в рамках субсидии
3. Предварительная смета расходов на планируемые мероприятия
4. Сведения об отсутствии софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств субъекта Российской Федерации по направлениям, указанным в подпункте «б» пункта 3 правил предоставления субсидии (справку готовит МК СО);
5. **Устав библиотеки = провести ревизию!**
6. Положение библиотеки
7. **Заверенные копии правоустанавливающих документов на здания, сооружения, помещения библиотеки**
8. **Заверенные копии планов организации технической инвентаризации зданий и (или) помещений**
9. Сведения о капитальном ремонте или реконструкции, сведения об отсутствии аварийного состояния зданий
10. **Краткое резюме сотрудников**
11. **Стратегия развития деятельности библиотеки на следующие 5 лет**, включая проектную деятельность, в виде презентации (объем – до 15 слайдов);
12. **Краткое описание практики** (объем – до 1 500 знаков с пробелами);
13. **Подробное описание плана по развитию деятельности библиотеки, реализации которой будет способствовать субсидия**, в виде эссе (объем – до 3 000 знаков с пробелами) и презентации (объем – до 5 слайдов);
14. Фотографии/видео о практике работы;
15. **Видеовизитка о практике** (хронометраж – до 3 минут).
16. Награды, поощрения и иные документы **за реализацию практики** или работу сотрудников в рамках реализации практики;



Направления расходов в рамках конкурса библиотек:

- текущий ремонт помещений библиотеки;
- приобретение оборудования и технических средств, необходимых для деятельности библиотеки
- приобретение специального программного обеспечения для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции
- пополнение фонда библиотеки новыми книжными и периодическими изданиями
- приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья
- приобретение мебели
- декорирование помещений и обеспечение навигации
- обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников библиотеки



Видеовизитка



Проект «Удмуртская изба»

МБУК «ЦБС»МО Дегтярск



Видеовизитка





НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СЕМЬЯ»

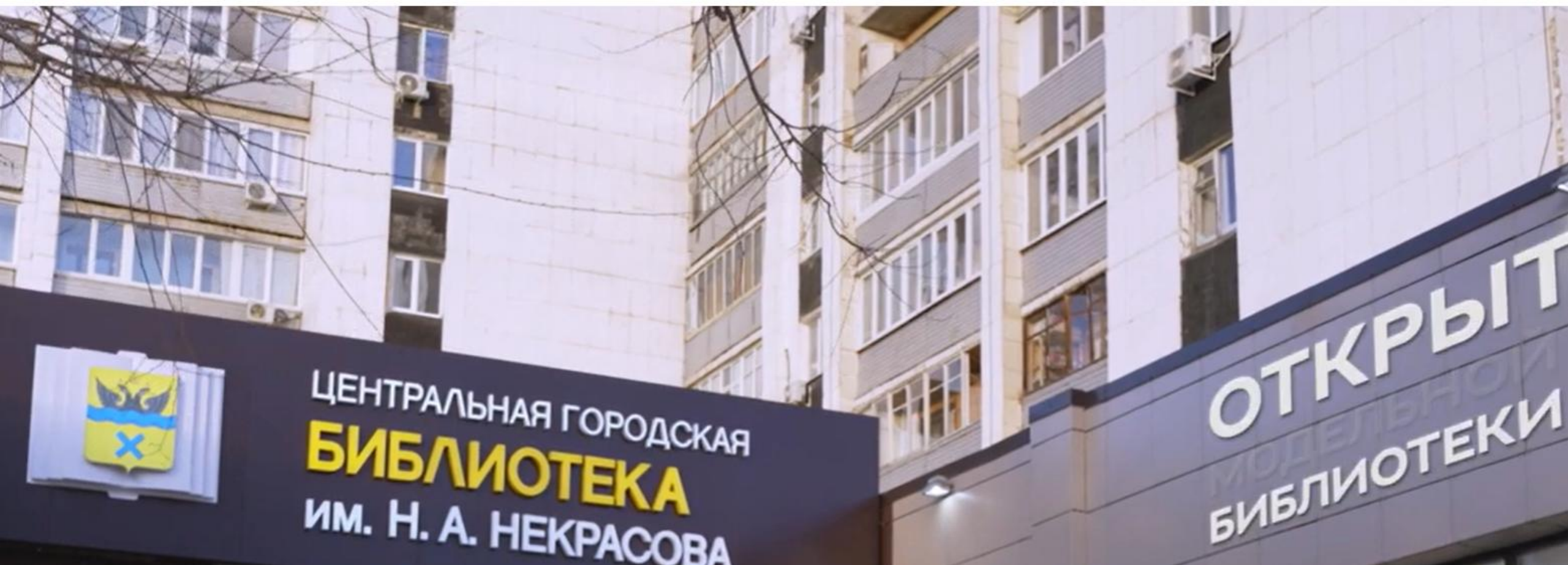


БИБЛИОТЕКА
НОВОГО
ПОКОЛЕНИЯ

ГЛАВНАЯ
ОТЗЫВЫ

[О ПРОЕКТЕ](#) [ГЕНИЙ МЕСТА](#) [КАРТА](#) [СОБЫТИЯ](#) [ОБРАЗОВАНИЕ](#) [ВИДЕО](#) [ДОКУМЕНТЫ](#) [ВОПРОС-ОТВЕТ](#) [КОНТАКТЫ](#)

RU EN





Создание детских культурно-просветительских центров на базе библиотек



О ПРОЕКТЕ / ПОДГОТОВКА К КОНКУРСУ (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) / РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) /
ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ (БИБЛИОТЕКИ И ДОМА КУЛЬТУРЫ) / **ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ** / ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ / БРЕНДБУК /
ЖУРНАЛЫ / ОТЧЕТЫ / ГЕНИЙ МЕСТА / КОММУНИКАЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ / СВЕТ

ГОД ПУБЛИКАЦИИ: ☒ 2019 (1) ☒ 2023 (1) ☒ 2024 (2)

О ПРОЕКТЕ



ПАСПОРТ ФП «СОХРАНЕНИЕ
КУЛЬТУРНОГО И
ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части комплектования книжных
фондов



ПАСПОРТ НП «СЕМЬЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 33 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части создания модельных
муниципальных библиотек



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2025 № 2122 «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПП
РФ № 317»



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ В РЕД.
ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2024 № 1885



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ
07.05.2024 № 309

О национальных целях развития
Российской Федерации на период до



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ОТ 20.10.2023 №
1749

О внесении изменений в указатель



Создание детских культурно-просветительских центров на базе библиотек

Детские культурно-просветительские центры – современные, универсальные и комфортные пространства на базе учреждений культуры, на площадках которых развиваются и апробируются культурно-просветительские программы, направленные на творческое и интеллектуального развитие детско-подростковой аудитории

Финансирование = 3,8 млн руб. (фед ср-ва) + 618,6 тыс. руб. (регион. средства) = 4 418 600 тыс. руб.

Сроки приема заявок – 1-е полугодие 2027 года

Кто участвует? Государственные и муниципальные библиотеки, КДУ, музеи = 10 заявок от региона

не могут участвовать – модельные библиотеки,

Формат участия - в электронном виде

ВАЖНО!!! Кураторы в регионе – СОБДиМ им. В.П.Крапивина



Почему работу нужно начать сейчас?

- установить контакт с вашим работодателем (софинансирование)
 - необходимость познакомиться с методическими рекомендациями конкурса
 - большой комплект документов
 - концепция, как часть пакета документов
 - дизайн-концепция, как часть пакета документов
-
- **срок подачи ВСЕХ заявок в проектный офис СОУНБ до 15 декабря**



Создание детских культурно-просветительских центров на базе библиотек

Комплект документов:

1. Анкета, заполненная по форме
2. План мероприятий («дорожная карта»)
3. Сведения об отсутствии софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств субъекта Российской Федерации по направлениям, указанным в подпункте «а» пункта 3 правил предоставления субсидии (справку готовит МК СО)
4. Сведения о том, что в государственном и муниципальном учреждении предусмотрена возможность обеспечения канала для высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5. Копии удостоверений о повышении квалификации по программам библиотечно-информационного обслуживания детей за последние 5 лет
6. Устав библиотеки
7. Положение о библиотеке
8. Заверенные копии правоустанавливающих документов на здания и (или) помещений учреждения
9. Заверенные копии планов государственной или муниципальной организации технической инвентаризации зданий и (или) помещений
10. Сведения о капитальном ремонте или реконструкции, сведения об отсутствии аварийного состояния зданий или помещений
11. Гарантийное письмо о работе детского культурно-просветительского центра на период до 2030 года
12. Концепция детского культурно-просветительского центра
13. Дизайн-концепция
14. Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий
15. План организации и проведения культурно-просветительских, социально значимых мероприятий детского культурно-просветительского центра на следующий год после создания детского центра

Создание детских культурно просветительских центров на базе КДУ

Сроки приема заявок – 1-е полугодие 2027 года

Кто участвует? Государственные и муниципальные культурно-досуговые учреждения клубного типа (**в том числе, библиотеки, как их структурные подразделения**)

Финансирование 3,8 млн рублей

ВАЖНО!!! Кураторы в регионе – ГАУК СО «СГОДНТ»

Федеральный и областной конкурсы на
создание модельных библиотек



О ПРОЕКТЕ / ПОДГОТОВКА К КОНКУРСУ (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) / РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА (МОДЕЛЬНЫЕ БИБЛИОТЕКИ) /
ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ (БИБЛИОТЕКИ И ДОМА КУЛЬТУРЫ) / ДЕТСКИЕ ЦЕНТРЫ / ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ / БРЕНДБУК /
ЖУРНАЛЫ / ОТЧЕТЫ / ГЕНИЙ МЕСТА / КОММУНИКАЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ / СВЕТ

ГОД ПУБЛИКАЦИИ: ☒ 2019 (1) ☒ 2023 (1) ☒ 2024 (2)

О ПРОЕКТЕ



ПАСПОРТ ФП «СОХРАНЕНИЕ
КУЛЬТУРНОГО И
ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части комплектования книжных
фондов



ПАСПОРТ НП «СЕМЬЯ»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 33 (С
ИЗМЕНЕНИЯМИ) К
ГОСПРОГРАММЕ РФ
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

В части создания модельных
муниципальных библиотек



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2025 № 2122 «О
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПП
РФ № 317»



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ В РЕД.
ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ
25.12.2024 № 1885



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ
07.05.2024 № 309

О национальных целях развития
Российской Федерации на период до



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ОТ 20.10.2023 №
1749

О внесении изменений в законодательство



Модельная библиотека – это модернизированное общественное пространство нового поколения, создаваемое по современному стандарту Национального проекта «Семья». Это интеллектуальный, мультимедийный центр для работы, учебы, общения и творческого досуга.

Финансирование = центральные библиотеки – 15 млн руб.
малые – 8 млн руб.
областной конкурс – 3 млн руб.

Сроки приема заявок – федеральный конкурс – 1-е полугодие 2027 года
областной конкурс – август-сентябрь 2026 года

Кто участвует?

Федеральный конкурс – муниципальные библиотеки = юридические лица, 20 заявок от региона
(6 центральных + 14 малых)
Областной конкурс - все

Формат участия – печатный и электронный комплект документов

Кураторы в регионе – НМО СОУНБ

Почему работу нужно начинать уже сейчас?

- **установить контакт с вашим работодателем = софинансирование**
 - техническое обследование
 - капитальный ремонт
 - профессиональный дизайн проект
 - комплектование
- необходимость познакомиться с методическими рекомендациями конкурса
- большой и сложный комплект документов!!!
- исследование
- концепция, как часть пакета документов
- дизайн-концепция, как часть пакета документов
- **срок подачи ВСЕХ заявок в проектный офис СОУНБ до 15 декабря**



Почему работу нужно начинать уже сейчас?

- Комплект документов очень большой...

1. **Концепция модернизации**
2. **Выписка** из муниципальной программы, содержащей мероприятий по развитию деятельности муниципальных библиотек;
3. **План мероприятий («дорожная карта») по созданию модельной библиотеки**
4. **Заверенная копия правоустанавливающих документов на здания и (или) помещения библиотеки**
5. Заверенная копия **планов** гос. или муниципальной организации **технической инвентаризации** зданий и (или) помещений, а также акты приемки зданий и (или) помещений при передаче их библиотекам в аренду или безвозмездное пользование
6. Заверенная копия акта, заключения или **отчета о техническом состоянии конструкций здания библиотеки**
7. Заверенная копия документов или **гарантийные письма**, подтверждающих намерение учредителя библиотеки обеспечить **пополнение ее фонда** новыми книжными и периодическими изданиями, с расчетом планируемых расходов
8. Копии сертификатов или **удостоверений** основного персонала **о повышении квалификации** за последние 5 лет
9. **Эссе** руководителя библиотеки
10. **Дизайн-проект библиотеки**
11. **План мероприятий** по развитию компетенций и ПК основного персонала (на три года после участия в проекте);
12. **Примерный план** организации и **проведения культурно-просветительских, образовательных, социально-значимых, в том числе краеведческих, мероприятий**, совместных региональных (межрегиональных) мероприятий (на следующий год после участия в проекте);
13. **Оценка потенциального влияния** созданных модельных муниципальных библиотек на развитие социокультурной инфраструктуры соответствующих территорий;
14. **Смета расходов и обоснование статей сметы** на проведение каждого из планируемых мероприятий;
15. **Копии наград, поощрений, иных документов, подтверждающих участие библиотеки в иных социально-культурных проектах, конкурсах, движениях и других за последние 5 лет.**
16. **Анкета (заявка)**



Этапы создания концепции

1. **Проведение исследования** и оценки потенциального влияния модельной муниципальной библиотеки на развитие социокультурной инфраструктуры соответствующей территории
2. **Разработка дизайн-концепции** муниципальной библиотеки
3. **Разработка плана мероприятий и набора услуг библиотеки**
4. **Разработка плана пополнения фонда** книжными и информационными ресурсами (на три года после модернизации).
5. **Разработка плана мероприятий** по развитию компетенций и повышению квалификации основного персонала (на три года после модернизации).
6. **Составление предварительной сметы** расходов на проведение планируемых мероприятий по модернизации муниципальной библиотеки



Концепция _Исследование

1. Рекомендации на сайте Новаябиблиотека
<https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>
2. Анкетирование – читателей и сотрудников
3. Анкетирование – **потенциальных читателей**
4. Анализ окружения библиотеки
5. Анализ технического состояния конструкций здания и помещений библиотеки
6. Анализ фондов и составление рекомендаций по фондам
7. Анализ материально-технической базы библиотеки



Обследование технического состояния

1. Проводится обязательно!
2. «Документы для подтверждения сведений о состоянии здания»
См. сайт <https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>
3. Обследование технического состояния конструкций здания проводится индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которое является членом саморегулируемой организации (СРО) в области инженерных изысканий (ГрК РФ Статья 47)
4. **Услуга платная, деньги - муниципальные**

Работа с фондом

1. Рассчитать, сколько будет стоить администрации обновление фонда МБ на 5% в течении трех лет после модернизации
2. Познакомить с расчетами администрацию...
3. Посчитать, какой объем фонда вы сможете выставить на открытый доступ после модернизации
4. Оптимизировать фонд, с учетом новых поступлений = 15-30%
5. **Работу с фондом закончить до конца года!**

ВАЖНО!!!

Оптимизировать фонд $\neq$ списать!!!

Комплектование новых коллекций, если вы выбираете новые направления работы с читателями

1. Рекомендации по разработке сметы
<https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>
2. Составляется на всю сумму субсидии!
3. Средства из федерального бюджета, руб.
Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.
Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансир), руб.
4. В смете должны присутствовать
 - ✓ Наименование (без указания фирмы-производителя и модели)
 - ✓ технические характеристики каждого товара
 - ✓ стоимость одной штуки товара
 - ✓ общая стоимость за указанное количество

- зачем вы занимаетесь модернизацией???
- **цель** ➡ **удовлетворить интересы ЦГ**
ЦГ ? жители населенного пункта N, потенциальные читатели...

Цель - модернизация библиотеки и совершенствование системы библиотечно - информационного обслуживания, создание современного интеллектуального центра и пространства для активного общения, которое позволило бы гражданам ... СО раскрыть свой творческий потенциал и использовать его для улучшения качества жизни.

- чем руководствуемся – нормативная база
- современное состояние библиотечного обслуживания: (здесь вы должны похвалить свою библиотеку)
- проблемы (что мешает нам работать...)



Концепция _ разработка дизайн-концепции

1. Рекомендации по разработке концепции -

<https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>

2. В основе концепции – выбранный вами **образ локальной идентичности...**

3. **Центр**

чтения
конструктивизма
литературного творчества
краеведения
русского языка
личностного роста
национальных культур
креативных идей
технического творчества
интеллектуальных игр
молодежным центром
экологическим центром



Где и как искать эти образы?



акула Геликоприон



мегалоцерас –
большерогий олень



эстемменозух –
растительноядный ящер

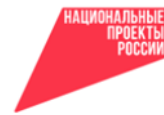






БИБЛИОТЕКА
НОВОГО
ПОКОЛЕНИЯ

Градообразующее предприятие... Серов, Библиотека № 7



Градообразующее предприятие... Талица, Троицкая поселковая библиотека







БИБЛИОТЕКА
НОВОГО
ПОКОЛЕНИЯ

Направление деятельности Библиотека № 40 МОБ г. Екатеринбурга





Методические рекомендации по выполнению показателей плана мероприятий («Дорожной карты») по перспективному развитию общедоступных библиотек Российской Федерации на 2017 – 2021 годы

Оценка соответствия общедоступных библиотек требованиям модельного стандарта осуществляется по следующим критериям:

- 1) удобный для пользователей режим работы;
- 2) наличие системы навигации по библиотеке;
- 3) благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
- 4) оборудованная **зона оперативного обслуживания** пользователей (инф. стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
- 5) оборудованное **пространство для чтения** (наличие бесплатного Wi-fi, наличие открытых фондов, комфортная зона, доступ к электронным базам, комфортное освещение);
- 6) оборудованная **зона для проведения культурно-просветительских мероприятий** (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места);
- 7) оборудованная **площадка для групповых занятий** и самообразования (комфортные столы, посадочные места, мультимедийное оборудование, наличие компьютеризированных мест);
- 8) наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки не менее 10 мест/для сельской библиотеки не менее 3 мест);
- 9) **закрытые рабочие места** (комфортные места для индивидуальной работы);
- 10) оборудованная **детская зона** (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование);
- 11) оборудованная **зона отдыха** (наличие бесплатного Wi-fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг (вендинговые аппараты), стойки с периодическими изданиями и т.д.);
- 12) оборудованная **зона для молодежи** (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие магнитно-маркерной доски с креплением для листа или блока бумаги (флипчарт));
- 13) наличие площади/помещения для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоны для оказания платных услуг посредством использования оргтехники (принтеры, копиры, сканеры);
- 14) оборудованная **зона общего пользования** (гардероб, санузлы).



1. Разработка дизайн-проекта может быть поручена:

Архитектурная мастерская <u>st apt</u>	г. Екатеринбург, БЦ Консул ул. Карла Либкнехта, д. 22, офис 714. Надежда Булатова коммерческий директор 8(922)150-66-99 Антон Овинов технический директор 8(922)121-98-23 email@cm-art.ru	Делали дизайн-проект для г. Березовского г. Лесной п. Старопышминск
Дубинина Ольга Андреевна	+79049885466 doa_helga@mail.ru	Дизайн-проект для ЦГБ г. Серова Библиотека «Микс» г. Серов г. Артемовский
ISAEV ARCHITECTS	Руководитель архитектурного бюро Кирилл Исаев +7 (922) 156-99-23 main@isaev-architects.ru ул. Декабристов, д. 16/18 з, оф. 305 Екатеринбург, Россия Ссылка на его сайт https://www.isaev-architects.ru/	Делали дизайн-проекты для г. Красноуральск, г. Каменск-Уральский г. Ревда
ООО « <u>Нео Консалтинг Групп</u> »	Руководитель проектного отдела Семкин Вячеслав Валерьевич 620146 г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, 73 литер А, 6 этаж Тел. 93430278-9635; Моб. +7 922 189 2110 e-mail:Semkin VV@neocg.ru	Делали дизайн-проект Для ЦГБ Талицы с. Бутка
Компания Титан-Групп	Телефон: +7 (343) 382-81-77 сайт - https://titangroup-ekb.ru/ Почта: grouptg@yandex.ru Адрес: г. Екатеринбург, ул. Монтерская, 8 Дизайнер Николаева Татьяна +7 912 28 21 002	г. Дегтярск
<u>Architectural bureau Play</u>	Тел.: +7-909-009-64-46 e-mail: Archplay.ekb@ya.ru Адрес: Екатеринбург, БЦ Филитц, Энгельса 36	<u>Рефтинский</u>
художник МБУ ЦБС ГО Красноуфимск А.А. Сергеева (Орешкина)	Сайт: https://libkrasnoufimsk.ru/ E-mail: lib@krasnoufimsk.ru Телефоны: +7 (34394) 51014, 51716	г. Красноуфимск
ООО «ГК Флэт Билдинг»	Екатеринбург, Шевченко 20, e-mail: https://flat-building.ru Тел.: +7 (993) 105-96-88 архитектор Александр Исаков	г. Сысерть
Тон. Дизайн студия	Томск, Мокрушина 9, стр.1 +7 952 884-00-85 olga@ton-tomsk.ru	Делали дизайн-проекты для г. Верхняя Салда пгт. Арти



Изучаем опыт других библиотек

- | | |
|-----------|--|
| 18–22 мая | XXX Ежегодная Конференция Российской библиотечной ассоциации. Выездная сессия по модельным библиотекам (Березовский) |
| 3-4 июня | Научно-практическая конференция «Мое село: время, события, люди» (2 дня, 1-й – конференция в дистанционном формате, 2-й – выезд в библиотеку п. Старопышминск) |
| октябрь | Выездной семинар «Северный профессиональный тур. 2» (Верхняя Салда-2, Красноуральск-2) |

Работа над проектом – это командная работа



Благодарю за внимание!



metod@library.uraic.ru

Olga.Kazimirskaya@library.uraic.ru



+7(904) 16 84 964



+7(904) 16 84 964