

## Требования к оформлению конкурсной работы

### **Номинация «Устные истории»:**

- титульный лист с названием коллекции собранных устных историй;
- пояснительная записка (обоснование темы, объединяющей устные истории, и значимости собранных воспоминаний для изучения локальной истории);
- тексты записанных устных историй;
- тексты не подвергаются литературной обработке и точно воспроизводят устную речь рассказчика;
- каждый текст устной истории сопровождается следующей информацией: где, когда, кем (фамилия, имя и отчество полностью, должность) и от кого (фамилия, имя и отчество полностью, год рождения, род занятий) записана устная история;
- каждая фотография атрибутируется: где, когда, кем сделано фото и кто на нем изображен.

### **Номинация «Личные архивы»:**

- титульный лист с названием коллекции документов (например, личные документы краеведа И. С. Иванова);
- биография владельцев документа;
- принципы отбора документов и анализ их состава;
- перечень документов, состоящий из названия документа, указания даты его создания и количества листов;
- оглавление;
- электронные копии документов сопровождаются ссылкой на номер документа в перечне.

### **Биобиблиографические издания:**

#### Биобиблиографический указатель:

- предисловие от составителя;
- вступительная статья, освещающая биографию человека;
- перечень основных дат; указатель литературы о нем;
- указатель публикаций (для писателей, журналистов и людей др. профессий, связанных с созданием текстов);
- вспомогательные указатели и список сокращений.

#### Биобиблиографический справочник или словарь:

- предисловие от составителя;
- вступительная статья, освещающая историю и деятельность коллектива земляков (история возникновения любого объединения);
- биографические справки с указанием источников биографических сведений, списком его сочинений (если есть), списком рекомендуемой литературой о нем;
- вспомогательные указатели и список сокращений (при необходимости).