Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»
(ГАУК СО «СОУНБ им. В.Г. Белинского»)

УТВЕРЖДАЮ
и.о директора ГАУК СО
«СОУНБ им. В.Г. Белинского»
_____ Ю.В. Нойман
Приложение № 1 к приказу от
«03» июня 2026 № 134-д

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Библиотечно-информационная деятельность»
(квалификация «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»)

Екатеринбург
2026

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Аннотация программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Библиотечно-информационная деятельность» с присвоением квалификации «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности» (далее – программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе требований профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 14.09.2022 г. № 527н.

Дополнительное профессиональное образование библиотекарей является важным условием для развития деятельности библиотек, направленной на удовлетворение информационных потребностей современных пользователей.

Данная программа разработана с целью профессиональной переподготовки сотрудников библиотек и других организаций, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее не библиотечное образование.

Программа направлена на формирование у слушателей комплекса теоретических знаний и практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.

В результате обучения выпускник программы будет способен осуществлять библиотечно-информационную деятельность:

− формировать библиотечно-информационные ресурсы;
− осуществлять ведение справочно-поискового аппарата библиотеки;
− планировать и осуществлять информационно-библиографическое обслуживание;
− осуществлять библиографическую и информационно-аналитическую деятельность в библиотеке;
− разрабатывать и реализовывать проекты;
− осуществлять управление библиотекой;
− вести цифровые коммуникации, разрабатывать и внедрять цифровые сервисы.

1.2. Цель программы

Цель программы – совершенствование имеющихся, получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере, способствующих удовлетворению и формированию информационных, профессиональных, образовательных и культурных потребностей пользователей библиотек, развитию культуры, науки и образования средствами библиотечно-информационной деятельности.

1.3. Нормативно-правовая база разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1182 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»;
- Приказ Минпросвещения России от 17.04.2024 № 258 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 «Библиотечно-информационная деятельность»;
- Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденный приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 14.09.2022 г. № 527н;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД) «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;
- «Стратегия развития библиотечного дела в РФ до 2030 года» (распоряжение Правительства РФ от 13.03.2021 № 608 р, с изменениями на 28.04.2025 года);
- Устав Государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная научная библиотека им. В. Г. Белинского», утвержденный 02.09.2019 г. (с изменениями и дополнениями от 09.04.2024 г.);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

1.4. Характеристики нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Область профессиональной деятельности:

- Культура, искусство (в сфере библиотечно-информационной, культурно- просветительской и культурно-досуговой деятельности);
- Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере функционирования электронных информационных ресурсов и информационных систем).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности слушателей являются:
- государственные, региональные, муниципальные библиотеки;
- библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм;
- документные и информационные фонды;
- библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
- пользователи библиотек всех видов и типов вне зависимости от ведомственной принадлежности и юридического статуса.

Уровень квалификации

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Библиотечно-информационная деятельность» обеспечивает достижение шестого-седьмого уровней квалификации в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации № 527н от 14 сентября 2022 года.

Требования к результатам освоения программы

Выпускник по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Библиотечно – информационная деятельность» должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Код	Наименование обобщенной трудовой функции	Уровень квалифи-кации	Наименование трудовой функции	Код
A	Библиотечно-информационное обслуживание пользователей	6	Стационарное, внестационарное и дистанционное обслуживание пользователей библиотеки	A/01.6
			Библиотечно-информационное обслуживание детей	A/02.6
			Библиотечно-информационное обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья	A/03.6
			Организация и проведение библиотечных культурно-просветительских образовательных и событийных мероприятий	A/04.6
B	Формирование, учет и обработка, библиотечного фонда	6	Комплектование библиотечного фонда печатными и электронными документами, сетевыми ресурсами	B/01.6
			Учет и обработка библиотечного фонда	B/02.6
C	Организация и сохранение библиотечного фонда	6	Организация, обеспечение сохранности и безопасности библиотечного фонда	C/01.6
D	Каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарат	6	Аналитико-синтетическая обработка документов в библиотеке	D/01.6
			Организация и ведение электронных/традиционных каталогов библиотеки	D/02.6
E	Библиографическая и информационно-аналитическая деятельность	7	Справочно-библиографическое обслуживание в стационарном и дистанционном режимах пользователей библиотеки	E/01.7
			Информационное обслуживание в стационарном и дистанционном режимах пользователей библиотеки	E/02.7
			Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации	E/04.7
F	Библиотечная методическая и проектная деятельность	7	Библиотечная методическая работа	F/02.7
			Библиотечная проектная деятельность	F/03.7

1.5. Категория слушателей

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

1.6. Трудоемкость обучения

Нормативный срок и трудоемкость освоения программы – 256 академических часов, включая все виды учебной работы слушателя.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.7. Форма обучения

Очно-заочная с использованием дистанционных образовательных технологий

1.8. Документ о квалификации

Слушателю, успешно завершившему обучение по данной программе, присваивается квалификация «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» и выдается диплом о профессиональной переподготовке с правом ведения профессиональной деятельности в сфере библиотечно-информационной деятельности.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план программы

	Наименование дисциплины	**Общая трудоемкос**	**Аудиторные занятия (час)**			**Дистанционные занятия (час)**			**Самостоятельная работа**	**Форма контроля**
			Всего часов	Лекции	Практ. занятия	Всего часов	Лекции	Практ. занятия		
1	**Библиотековедение**	**24**				**21**	**18**	**3**	**3**	**тест**
1.1	Система библиотек в России	4				4	4			
1.2	Организация библиотечной деятельности	20				17	14	3	3	
2	**Библиотечное обслуживание пользователей**	**60**	**42**	**26**	**16**	**6**	**4**	**2**	**12**	**зачет**
2.1	Стационарное, внестационарное и дистанционное обслуживание пользователей библиотеки	8				6	4	2	2	
2.2	Справочно – библиографическое обслуживание	8	8	4	4				2	
2.3	Библиотечно-информационное обслуживание детей	8	6	4	2				2	
2.4	Библиотечно-информационное обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья	8	6	4	2					
2.5	Организация и проведение библиотечных культурно-	16	12	8	4				4	

	просветительских, образовательных и событийных мероприятий									
2.6	Основы библиотечного обслуживания мультикультурного населения	4	4	2	2					
2.7	Формирование краеведческих библиотечно-информационных ресурсов, создание и продвижение краеведческой библиографической информации	8	6	4	2				2	
3	**Ресурсное обеспечение и справочно – поисковый аппарат библиотеки**	**40**	**30**	**18**	**12**				**10**	**зачет**
3.1	Комплектование и учет библиотечного фонда	16	12	8	4				4	
3.2	Справочно – поисковый аппарат библиотеки	8	6	4	2				2	
3.3	Машиночитаемая каталогизация	8	6	4	2				2	
3.4	Основы консервации и реставрации фондов	8	6	2	4				2	
4	**Информационные технологии**	**48**	**24**	**12**	**12**	**12**	**8**	**4**	**12**	**зачет**
4.1	Цифровые сервисы библиотек	16	10	4	6				6	
4.2	Президентская библиотека: идеи и практики для муниципальных библиотек	8	6	4	2				2	
4.3	Техническое обеспечение библиотечных процессов	4	4	2	2					
4.4	Продвижение услуг библиотеки в социальных сетях	16				12	8	4	4	
4.5	Оцифровка библиотечных фондов	4	4	2	2					
5	**Менеджмент библиотечного дела**	**36**	**4**	**4**		**22**	**16**	**6**	**10**	**тест**
5.1	Библиотечный менеджмент. Управление					8	6	2	4	

	библиотекой									
5.2	Управление персоналом библиотеки					8	6	2	2	
5.3	Деловые коммуникации в библиотечной деятельности					6	4	2	4	
5.4	Правовое обеспечение работы современной библиотеки	4	4	4						
6	**Методическая и проектная деятельность библиотек**	**16**	**12**	**8**	**4**				**4**	**зачет**
	Библиотечная методическая работа	4	4	4						
	Проектная деятельность в библиотеках	12	8	4	4				4	
7	**Модернизация библиотек**	**16**	**12**	**8**	**4**				**4**	**зачет**
	Модельные библиотеки	7	7	3	4					
	Детские культурно – просветительские центры	3	3	3						
	Всероссийский конкурс лучших практик	6	2	2					4	
8	**Подготовка и защита итоговой аттестационной работы**	**16**	**8**	**8**					**8**	защита итоговой аттестационной работы
	Всего часов	**256**	**132**	**84**	**48**	**61**	**46**	**15**	**63**	

2.2. Календарный учебный график

№	Наименование учебного раздела (модуля, темы)	Обязательные учебные аудиторные занятия (час.) (в т.ч. дистанционные)							Всего часов аудиторных	Самостоятельная работа (час.)							Всего самостоятельной работы	Общая трудоемкость
		Неделя								Неделя								
		1	2	3	4	5	6	7		1	2	3	4	5	6	7		
1.	Библиотековедение			12		9			**21**					3			**3**	**24**

2.	Библиотечное обслуживание пользователей	8	24	6	10				**48**		8	2	2				**12**	**60**
3.	Ресурсное обеспечение и справочно – поисковый аппарат библиотеки	24	6						**30**	8	2						**10**	**40**
4.	Информационные технологии			10	20	2	4		**36**				8	4			**12**	**48**
5.	Менеджмент библиотечного дела			10		12	4		**26**					10			**10**	**36**
6.	Методическая и проектная деятельность библиотек						12		**12**						4		**4**	**16**
7.	Модернизация библиотек						12		**12**						4		**4**	**16**
8.	Итоговая аттестация							8	**8**							8	**8**	**16**

Режим занятий – не более 8 ак.ч. в день. Учебные занятия по дополнительной программе профессиональной переподготовки организуются в течение 4-х сессий.

Аудиторные занятия проводятся как групповые. При этом численность обучающихся при проведении групповых занятий – не более 25 человек.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося устанавливается не более 54 часов в неделю.

Продолжительность учебной недели - пятидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.3 Виды и содержание самостоятельной работы

Самостоятельно слушателями изучаются представленные теоретические материалы в форме интерактивных лекций и в текстовом варианте, просматриваются учебные видео из сети Интернет по изучаемому вопросу, краткие резюмирующие материалы, дополнительные инструкции в различных форматах (интерактивные справочники, текстовые пояснения).

Также слушатели самостоятельно проводят анализ и систематизацию материала в рамках выполнения практических заданий и решения практических ситуаций.

Дополнительно в самостоятельную работу включены:

Работа с нормативной базой и локальными актами. Слушатели анализируют действующие законы, ГОСТы, отраслевые стандарты и методические рекомендации, соотносят их с реальной практикой своей библиотеки. Знакомятся с типологией библиотек (публичные, школьные, специализированные) и их особенностями. На основе статистики, анкет, отчётов и других данных слушатели анализируют формируют профили пользователей, составляют подборки литературы, разрабатывают анкеты. Слушатели формулируют концепции проектов, составляют календарные планы и сметы, готовят фрагменты заявок на участие во Всероссийском конкурсе лучших практик, отрабатывают структуру и логику обоснования, подбирают доказательства результативности. Создают рекомендации, памятки для пользователей, сценарии мероприятий, тексты для соцсетей и деловых писем, контент-планы, посты и т.д. под целевую аудиторию. Слушатели работают с цифровыми сервисами, анализируют платформы и ресурсы, формируют библиографические записи по ГОСТ, индексируют документы, анализируют эффективность справочно-библиографического обслуживания по разным источникам. Отрабатывают приёмы мелкого ремонта. Разбирают типовые спорные ситуации (по авторскому праву, работе с

персональными данными, размещению контента), проводят аудит доступности библиотеки для лиц с ОВЗ. Разрабатывают раздаточные материалы и сценарии, адаптируют игровые механики под задачи своей библиотеки для дальнейшей практической работы.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Формы аттестации, оценочные материалы

Программа предусматривает проведение текущей, промежуточный и итоговой аттестации слушателей.

Текущий и промежуточной контроль освоения знаний, умений и навыков осуществляется в виде зачетов, тестирования, выполнения практических заданий. Текущий контроль успеваемости слушателей также проводится преподавателем в процессе освоения учебного раздела в форме устных опросов, письменных работ, прослушивания, выполнения технических заданий.

Для оценки текущей аттестации используется двухбалльная система: «зачтено» – выполнено 60-100% задания; «не зачтено» – выполнено менее 60% задания.

3.2. Итоговый контроль

К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие учебный план программы, самостоятельные задания в разделе (модуле, теме) и получившие не менее 60% правильных ответов в тестировании, зачете по лекциям программы по каждому разделу (модулю, теме).

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту итоговой аттестационной работы - проекта. Слушатель разрабатывает проект, решающий реальную профессиональную задачу по тематике программы. Проект оформляется в виде пояснительной записки и презентации. Защита проводится очно перед аттестационной комиссией. Оценка формируется на основании содержания проекта, качества доклада и ответов на вопросы.

Критерии оценивания итоговой аттестационной работы:

Критерии	Показатели выполнения	Баллы
Содержание работы	Определение проблемы и актуальность работы	0/1
	Формирование цели и задач; объекта и предмета исследования	0/1
	Степень полноты и точности рассмотрения основных вопросов	0/1
	Отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических и иных ошибок	0/1
	Представленный в полном объеме корректно оформленный список использованной литературы	0/1
	Обоснованность выбранных методов и инструментов	0/1
	Информационно-практическая значимость	0/1
Доклад/ защита работы	Выступление соответствует требованиям публичной речи: материал изложен точно, доступно	0/1
	Презентация оформлена в деловом стиле. Информация представлена в виде тезисов, цитат	0/1
	Получены ответы на вопросы, заданные членами аттестационной комиссии	0/1
Всего		10

Оценка «отлично» ставится, если слушатель набрал 9–10 баллов.

Оценка «хорошо» ставится, если слушатель набрал 7–8 баллов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если слушатель набрал 5–6 баллов.

По результатам защиты итоговой работы аттестационная комиссия принимает решение о присвоении слушателям по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки квалификации «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», о предоставлении права заниматься профессиональной деятельностью в сфере библиотечно-информационной деятельности и выдаче диплома о профессиональной переподготовке.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая аудитории, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы. Обучение проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

4.1. Организационно – педагогические условия реализации программы

Обучение по программе реализуется в очно-заочном формате с применением дистанционных образовательных технологий. Лекционный материал представляется в виде аудиторных занятий, онлайн-лекций на базе российского сервиса видеоконференций «Контур.Толк», текстовых материалов, презентаций.

Реализация программы обеспечивается сотрудниками ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского», а также приглашенные преподаватели с высшим образованием и практическим опытом работы.

4.2. Материально-технические условия реализации программы

№	Наименование учебного раздела, (модуля, темы)	Наименование специализированных помещений, аудиторий, кабинетов	Оснащение помещений для аудиторной и самостоятельной работы
1.	Раздел 1, 2, 4, 5	Кабинет для видеоконференций (ВКС, каб. № 224): - российский сервис видеоконференций «Контур.Толк» (СКБ «Контур») – 1шт; - компьютер с доступом в интернет – 1шт; - веб-камера – 1шт.; - микрофон – 1 шт.; - программное обеспечение для онлайн-конференций – 1 шт.	Для участия в онлайн вебинаре слушателям необходимы: - устройство с доступом в интернет; - стабильный интернет-канал (мин. скорость не менее 5 Мбит/с); - наушники или колонки; - программы для создания слайдов (PowerPoint) для визуализации материала.
2.	Раздел 2, 3, 4, 5, 6, 7	Учебный класс (каб. № 126)	Кол-во рабочих мест – 20 шт.;
3.	Раздел 2, 3, 4, 5, 6, 7	Конференц-зал (каб. № 212)	Кол-во рабочих мест – 80 шт.; Медиапроектор – 1 шт.; Экран – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Флипчарт – 1 шт.; Проводные микрофоны – 2 шт.; Маркеры.

4.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Программа профессиональной переподготовки обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем темам программы и видам практик. Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. При

выполнении обучающимися практических занятий в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Учебная литература.

Агеева, Т. И. Библиографическое описание документа : учебное пособие / Т. И. Агеева. – Москва : Изд-во МГТУ им. Баумана, 2009. – 55 с.

Афонина Т. П. Индивидуальная работа с читателями: из опыта работы отдела библиотечного обслуживания Ставропольской краевой детской библиотеки им. А.Е. Екимцева // СКДБ г. Ставрополь : официальный сайт. – URL: https://www.ekimovkametod.ru/files/vebinari_2021/29aprelj/Afonina_doklad.pdf (дата обращения: 23.10.2026).

Баринова, Е. Б. Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации в условиях реализации ФГОС : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Б. Баринова. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 147 с.

Библиотека как сфера услуг : I Всероссийская научно-практическая конференция по проблемам обслуживания в общедоступных библиотеках, 4-5 апреля 2024 года, Санкт-Петербург : сборник материалов / ЦГПБ им. В. В. Маяковского ; составитель-редактор И. С. Суслова; ред. Е. А. Белоусова, Ж. Н. Малахова, Н. В. Чудашкина, пер. на англ.: С. В. Суслов. – Санкт-Петербург : ЦГПБ им. В. В. Маяковского, 2024. – 124 с. – URL: https://pl.spb.ru/conferences/conf040424/Сборник%20!Suslova_09_c%20обложкой.pdf?ysclid=mvkstj233927223076 (дата обращения: 23.10.2026).

Библиотечно-информационное обслуживание : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / сост. С.В. Савкина ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. – 56 с.

Библиотечно-информационное обслуживание : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / сост. С.В. Савкина ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. – 56 с.

Боброва Е.И. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии. Раздел 3. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е. И. Боброва. – Кемерово : Кемеров. гос. институ культуры, 2016. – 72 с.

Борисенко Н. А. Цифровое чтение как новая читательская практика / Н. А. Борисенко // Школьная библиотека. – 2024. – № 1. – С. 4-7.

Дворовенко О. В. Методическая деятельность библиотек : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О. В. Дворовенко ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. – 60 с.

Дворовенко О. В. Методическая продукция библиотек в цифровой среде : монография / О. В. Дворовенко, И. С. Пилко ; науч. ред. И. С. Пилко ; Кемеровский гос. ин-т культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. – 250 с.

Дворовенко О. В. Методическая деятельность библиотек : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О. В. Дворовенко ; Кемеровский гос. институт культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. - 60 с.

Дворовенко, О.В. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования». «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О.В. Дворовенко. – Кемерово : Изд-во КемГИК, 2016. – 98 с.

Дворовенко О.В. Организация информационно-аналитической деятельности : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная

деятельность», профиль «Информационно-аналитическая деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О.В. Дворовенко. - Кемерово : КемГИК, 2018. - 88 с.

Жегульская, Ю.В. Социально-культурные технологии : практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (профили «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования». Информационно-аналитическая деятельность»), квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Ю.В. Жегульская. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2018. – 44 с.

Загоскин, Д. Как готовить проект под грант в 2024 году /Д. Загоскин, О. Репш, А. Воронов // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2024. – № 3. – С. 90-96.

Зайцева, Т. В. Социально-культурные технологии в библиотеке : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент информационно-аналитической деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Т. В. Зайцева ; Кемеровский гос. институт культуры. – Кемерово : КемГИК, 2024. – 112 с.

Зайцева, Т.В. Социально-культурные технологии : учеб.- метод, пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профили: «Информационно-аналитическая деятельность» и «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования», квалификация (степень) «бакалавр» / Т.В. Зайцева. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2017. – 68 с.

Колкова, Н.И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебник для студентов направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) «бакалавр» / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. - Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2018. – 356 с.

Красных, А. Что делать с запрещенными книгами, пока законодатели не определились /А. Красных, И. Новиков // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2024. – № 5. – С. 26-31.

Лодыгина, П. А. Организация научных исследований в библиотеках. Постановка проблемы / П. А. Лодыгина, В. Р. Фирсов // Библиотековедение. – 2023. – № 6. – С. 561-572.

Мартынова, Е В. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций: методика создания научной статьи : учеб. пособие по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Теория и методология информационно-аналитической деятельности», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Е.В. Мартынова, А.А. Щербинин. – Кемерово : Кемерово: КемГИК, 2018. – 127 с.

Маршак, И. И. Гранты для библиотек: векторы поиска / И. И. Маршак, Н. А. Мякова // Научные и технические библиотеки. – 2024. – № 1. – С. 68-87.

Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебное пособие / В. К. Клюев, М. Н. Колесникова и др. – Санкт-Петербург: Профессия, 2021. – С.392.

Методология и методы научных исследований в библиотечно-информационной деятельности и медиакоммуникациях : учебное пособие по направлениям подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», «Медиакоммуникации», квалификация (степень) выпускника «магистр» / О. В. Дворовенко, А. Ш. Меркулова, А. Г. Гук [и др.] ; под. ред. А. Ш. Меркуловой. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2023. – 232 с.

Морева, О.Н. Библиотечный фонд : практикум по направлению подготовки 51.03.06 (071900.62) «Библиотечно-информарционная деятельность», профили: «Библиотечно-педагогическое сопровождение школьного образования». «Информационно-аналитическая деятельность», «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О.Н. Морева. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2015. – 72 с.

Нещерет, М. Ю. Нейросети в библиотеке: новое в библиографическом обслуживании / М. Ю. Нещерет // Научные и технические библиотеки. – 2024. – №1. – С. 105-128.

Правовое обеспечение библиотечно-информационных услуг: метод. рекомендации / ГБУК г. Москвы «ЦУНБ им. Н. А. Некрасова»; сост.: О. Ф. Бойкова. – Москва: ЦУНБ им. Н. А. Некрасова, 2016. – 32.

Ратникова, Е. И. Библиотечный фонд : словарь-справочник / сост. Е.И. Ратникова, Н.З. Стародубова, Л.М. Толчинская ; под науч. ред. Ю.Н. Столярова. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 160 с. – (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»).

Решетникова, О. В. Библиографическая продукция на официальных веб-сайтах центральных региональных библиотек: новые возможности и проблемы /О. В. Решетникова//Библиография и книговедение. – 2024. - № 1. – С. 5-16.

Рябцева, Л. Н. Аналитико-синтетическая переработка информации: аннотирование и реферирование : практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Л. Н. Рябцева ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2019. - 103 с.

Сметанина Л. Б. Индивидуальная работа с читателями в библиотеке. Изучение читателей // Центральная городская библиотека Нижний Тагил : официальный сайт. – URL: https://tagillib.ru/for_profi/biblioprofi/smetanina-l-b-individualnaya-rabota-schitatelyami-v-biblioteke-izuchenie-chitateley.php (дата обращения: 23.10.2026).

Справочник библиотекаря / под ред. А.Н. Ванеева, В.А. Минкиной. – Санкт-Петербург : Профессия, 2000. – 432 с. – (Библиотека).

Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» / под ред. И. С. Пилко. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 287, [1] с.

Тараненко, Л. Г. Библиотечное краеведение : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Теория и методология информационно-аналитической деятельности», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Л. Г. Тараненко ; Кемеровский гос. институт культуры. - Кемерово : КемГИК, 2022. – 216 с.

Тараненко, Л. Г. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций : учебное пособие по направлениям подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Теория и методология информационно-аналитической деятельности»; 42.04.05 «Медиакоммуникации», профиль «Медиаменеджмент», квалификация (степень) выпускника – «магистр» / Л. Г. Тараненко ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2025. – 252 с.

Тараненко, Л. Г. Краеведческая деятельность библиотек в электронной среде: состояние и перспективы развития : монография / Л. Г. Тараненко ; науч. ред. И. С. Пилко. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2018. – 288 с.

Уникель Д. А. Формы и методы индивидуальной работы с читателями-детьми // Центральная городская библиотека Нижний Тагил : официальный сайт. – URL: https://tagillib.ru/for_profi/biblioprofi/smetanina-l-b-individualnaya-rabota-schitatelyami-v-biblioteke-izuchenie-chitateley.php (дата обращения: 23.10.2026).

Управление изменениями в реализации "Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года". – Санкт-Петербург : Рос. нац. б-ка, 2023. – 184 с. : ил., цв. ил.

Цифровые технологии и ресурсы учреждений культуры, архивов и служб документационного обеспечения управления как объект исследований и проектных разработок : учебно-методическое пособие / Н. И. Колкова, Г. Ф. Леонидова, Е. Н. Малышева [и др.] ; под. ред. И. Л. Скипор ; Кемеров. гос. ин-т культуры. – Кемерово : Кемеровский гос. институт культуры, 2024. – 370 с.

Якубова, О. В. Читательская грамотность как залог развития интеллектуального формирования подрастающего поколения /О. В. Якубова // Школьная библиотека. – 2024. – № 1. – С. 31-33.

3. РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ

Варанкина Н.А., заведующий отделом «Региональный учебный центр» ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского».

Шашкина А. Л., методист отдела «Региональный учебный центр» ГАУК СО «СОУНБ им. В. Г. Белинского».